

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 92 /SGD&ĐT-KHTC
V/v kiểm tra, thẩm tra công nhận các
danh hiệu thư viện trường học năm
2019.

Bến Tre, ngày 15 tháng 01 năm 2019

Kính gửi :

- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ vào tình hình thực tế, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) đề ra kế hoạch kiểm tra, thẩm tra công nhận các danh hiệu thư viện trường học (đạt chuẩn 01, tiên tiến, xuất sắc) năm 2019 như sau:

1- Thời gian:

Thời gian kiểm tra, thẩm tra công nhận các danh hiệu thư viện trường học được tiến hành theo 3 đợt vào các tháng 4, 8, 12. Đơn vị có nhu cầu kiểm tra, thẩm tra công nhận thì gửi hồ sơ về Sở GD&ĐT chậm nhất vào các ngày 31/3, 31/7, 30/11 theo từng đợt tương ứng.

2- Số lượng:

- Phần đầu số lượng đăng ký thư viện tiên tiến năm 2019 của huyện, thành phố đạt từ 10% trở lên, thư viện xuất sắc từ 5% trở lên.
- Các thư viện chưa đạt chuẩn theo Quyết định 01/2003 của Bộ GD&ĐT phần đầu đạt chuẩn trong năm 2019.

3- Nội dung:

Căn cứ vào Bảng điểm kiểm tra – đánh giá thư viện năm 2019 có điều chỉnh (*kèm theo công văn này*). Tuy nhiên cần lưu ý những vấn đề sau đây:

- Ngoài việc phải đạt tổng số điểm theo qui định cho từng danh hiệu thì điểm từng tiêu chí không thấp hơn điểm chuẩn. Nếu chỉ 1 tiêu chí không đạt được điểm chuẩn thì sẽ không được công nhận danh hiệu mà thư viện đó đã đăng ký.
- Nếu không đạt trong đợt này thì thư viện sẽ hoàn thiện để đăng ký kiểm tra, thẩm tra vào đợt sau.
- Vẫn tính điểm cộng về kinh phí ngân sách, xã hội hóa nhưng tổng điểm tối đa không quá 10 điểm.
- Chuyển trọng tâm vào chuyên môn nghiệp vụ, chất lượng và hiệu quả.
- Một số nội dung chi tiết về nghiệp vụ sẽ được đưa lên trang web của Sở GD&ĐT (bentre.edu.vn), mục Thư viện trường học – nghiệp vụ để các đơn vị tham khảo, thực hiện.

4- Hồ sơ:

- Đối với Phòng GD&ĐT:

1- Tờ trình xin thẩm tra công nhận

2- Biên bản kiểm tra của Phòng GD&ĐT

3- Bảng điểm của đơn vị sau kiểm tra của Phòng GD&ĐT

4- Báo cáo hoạt động nổi trội và bài báo/clip để giới thiệu trên trang web của Sở GD&ĐT (nếu đăng ký thư viện xuất sắc)

- Đối với đơn vị trực thuộc:

1- Tờ trình xin thẩm tra công nhận.

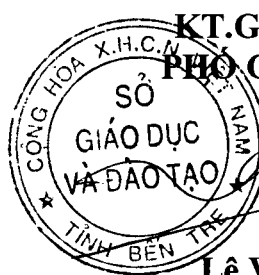
2- Bảng điểm tự đánh giá của đơn vị.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh về Sở GD&ĐT (Bộ phận phụ trách thư viện Phòng KHTC) để được hướng dẫn thêm.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);

- Lưu: VT, KHTC.



KT. GIÁM ĐỐC
PHÒNG GIÁM ĐỐC

Lê Văn Chín